



Міністерство освіти і науки України

ОДЕСЬКА ДЕРЖАВНА АКАДЕМІЯ БУДІВНИЦТВА ТА АРХІТЕКТУРИ

Інститут гідротехнічного будівництва та цивільної інженерії
Кафедра теплогазопостачання і вентиляції

СИЛАБУС освітньої компоненти

ПЕРЕДДИПЛОМНА ПРАКТИКА

Освітній рівень	другий магістерський	
Програма навчання	обов'язкова	
Галузь знань	19	Архітектура та будівництво
Спеціальність	192	Будівництво та цивільна інженерія
Освітня наукова програма підготовки	Освітньо-професійна програма «Теплогазопостачання і вентиляція»	
Обсяг дисципліни	6 кредити ECTS (180 академічних годин)	
Види аудиторних занять	лекції, робота на робочому місці бази практики	
Індивідуальні та (або) групові завдання	звіт	
Форми семестрового контролю	диференційний залік	

Викладач:

Відповідальний за практику на кафедрі - Даніченко М.В., к.т.н., доцент кафедри теплогазопостачання і вентиляції, nikolai.danichenko@gmail.com

Під час цієї практики студенти **ПОГЛИБЛЮЮТЬ ТА ЗАКРІПЛЮЮТЬ ТЕОРЕТИЧНІ ЗНАННЯ З УСІХ ДИСЦИПЛІН НАВЧАЛЬНОГО ПЛАНУ, НАБУВАЮТЬ ПРАКТИЧНОГО ДОСВІДУ ЯКИЙ ДОЗВОЛИТЬ ОБҐРУНТОВАНО ПРИЙМАТИ РІШЕННЯ В УМОВАХ СУЧАСНОГО БУДІВЕЛЬНОГО ВИРОБНИЦТВА ТА ЗБИРАЮТЬ ФАКТИЧНИЙ МАТЕРІАЛ, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ВИКОНАННЯ МАГІСТЕРСЬКОЇ РОБОТИ.**

Передумовами для вивчення дисципліни є набуття теоретичних знань та практичних навичок за такими дисциплінами: теплопостачання; газопостачання; вентиляція і кондиціонування повітря.

Програмні результати навчання

- ПРН1. Реалізовувати проекти в правовому полі з врахуванням авторського права та економіко-правових відносин; аналізувати ефективність використання об'єктів інтелектуальної власності на підприємствах.
- ПРН2. Використовувати науково-технічну іноземну літературу зі спеціальності, складати науково-технічну документацію іноземною мовою; спілкуватися на професійні теми іноземною мовою.
- ПРН3. Розробляти проекти реновації, реконструкції, вдосконалення об'єктів та обладнання теплогазопостачання і вентиляції.
- ПРН4. Проектувати системи тепlopостачання, в тому числі з використанням теплонасосного обладнання.
- ПРН5. Обґрунтовувати екологічну безпеку проектів; розробляти проекти з охорони освітнього середовища.
- ПРН6. Проектувати та реалізовувати проекти з кліматизації багатофункціональних, складних за змістом, цивільних будівель.
- ПРН7. Виконувати теплотехнічні, аеродинамічні розрахунки з використанням САПР щодо застосування різноманітного сучасного обладнання теплогазопостачання і вентиляції.
- ПРН8. Проектувати складні, змішані системи вентиляції.
- ПРН9. Здійснювати аналіз параметрів теплових мереж та їх гідравлічних режимів; виконувати обґрунтований підбір параметрів; автоматизувати; забезпечувати надійність роботи в випадку аварій.
- ПРН10. Створювати проекти автоматизації систем та обладнання теплогазопостачання і вентиляції з урахуванням економічних, екологічних та енергозберігаючих факторів.
- ПРН11. Обробляти дані за допомогою спеціалізованих сучасних методів та засобів, розраховувати та оптимізувати технологічні параметри.
- ПРН12. Пропонувати нові технічні рішення і застосовувати нові технології відповідно до професійного спрямування.
- ПРН13. Застосовувати при проектуванні основні підходи до розробки моделей інтенсифікації виробництва; перспективні системи та обладнання, вироби та технології.
- ПРН 14. Забезпечувати впровадження принципів і порядку проектування та ефективних методів керування роботою по монтажу в сучасних умовах.
- ПРН15. Обирати раціональні напрями утилізації побічних продуктів промисловості, оцінювати властивості та економічну ефективність матеріалів, технологій та вторинних енергоресурсів, вибирати з області можливих найкращий варіант.
- ПРН16. Визначати ефективні засоби та технологічні параметри одержання найкращих показників по енергоефективності інженерних систем.
- ПРН17. Призначати методи регулювання технологічних процесів при мінімально можливих витратах матеріальних і енергетичних ресурсів.
- ПРН18. Вибирати альтернативні варіанти або технології при проектуванні систем теплогазопостачання.

ПРН19. Використовувати поновлювані та екологічні, регіональні ресурси при проектуванні систем теплогазопостачання.

ПРН 20. Демонструвати навички вибору оптимальних технологій, пристроїв і матеріалів для вирішення завдань забезпечення мікроклімату, або вибору інженерних систем.

а саме

знати:

- як застосовувати на практиці теоретичні й наукові знання;
- як керувати роботою підприємств та організацій, приймати відповідальність за свої рішення в межах професійної компетенції;

володіти:

- методами розрахунку і прокладки теплових і газових мереж;
- методами розрахунку пило-газозахисного устаткування;
- методами і засобами експлуатації вентиляційних мереж і пило-газозахисного устаткування;
- навичками аналізу, інтерпретації інформації, вироблення конструктивних пропозицій, формування науково-дослідницьких, аналітичних, організаторських, комунікативних якостей;

вміти:

- самостійно організувати спільну науково-дослідну діяльність підрозділів підприємства по визначенню ланок технологічних ліній з викидами забруднюючих речовин в повітря;
- самостійно проводити конструювання та розрахунки систем теплогазопостачання, вентиляції і кондиціонування повітря, та необхідного устаткування;
- самостійно проводити розрахунки відведеного збитку при впровадженні систем вентиляції; і кондиціонування повітря;
- вміння систематизувати й обробляти статистичні дані.

Загальне керівництво переддипломною практикою здійснюється викладачами кафедри ТГПіВ, проводиться в науково-дослідницьких лабораторіях кафедри ТГПіВ ОДАБА (науково-дослідницькі лабораторії HERZ, Vaillant), Одеському монтажно-заготівельному заводі ТОВ "ОМЗЗ- Монтаж» (Угода № 2016-I-01), ПАТ «Одесагаз» м.Одеса (Угода № 2018-I-172).

Також студентам надається можливість після узгодження з керівником практики від академії, обрати підприємство-базу практики самостійно та запропонувати її для використання. У цьому випадку студенти проходять переддипломну практику на основі індивідуальних договорів, укладених між академією та підприємствами – базами практики.

ТЕМАТИЧНИЙ ПЛАН

Діяльність студента	Діяльність керівника практики	Обсяг годин
присутній на зборах з питань організації практики;	повідомляє про розподіл по місцях проходження практики відповідно до наказу ректора;	6,0
знайомиться з розподілом по місцях проходження практики відповідно до наказу ректора;		
проходить інструктажі про порядок проходження практики та з техніки безпеки;	проводить під розпис інструктажі про порядок проходження практики та з техніки безпеки;	
отримає необхідні документи (щоденник, індивідуальне завдання, методичні рекомендації, тощо)	видає необхідні документи (щоденник, індивідуальне завдання, методичні рекомендації, тощо);	
знайомиться з системою звітності з практики, прийняту в академії, критеріями оцінювання результатів практики, процедурою захисту звіту з практики;	інформує про систему звітності з практики, прийняту в академії, критерії оцінювання рівня знань, умінь, навичок, які студенти досягли за результатами практики;	
Організаційно-підготовчий етап проходження практики на підприємстві і лабораторіях		
знайомиться з загальними функціональними обов'язками, правилами техніки безпеки на підприємстві та на конкретному робочому місці і лабораторіях		6,0
Ознайомлення зі структурою і характером діяльності підрозділу		
знайомиться з режимом роботи, формою організації праці і правилами внутрішнього розпорядку, структурними підрозділами підприємства, штатним розкладом;		8,0
знайомиться з принципами управління, керівництва і здійснення посадових обов'язків		
Ознайомлення з посадовими і функціональними обов'язками		
вивчає права і обов'язки співробітника;	конкретизує формулювання завдання на проходження виробничої практики	3,0
вивчає посадові інструкції, що регламентують його діяльність;		
знайомиться з правами і обов'язками інших співробітників і керівників;		
узгоджує з керівником практики завдання, постановку цілей і завдань		

практики.		
Робота на робочих місцях		
знайомиться з завданнями підприємства, його структурою та основними напрямками діяльності;	контролює виконання студентами програми практики;	120,0
працює на підприємстві в якості: – майстра або помічника майстра будівельного підприємства;	контролює виконання студентами правил внутрішнього розпорядку підприємства;	
збирає матеріали для звіту;	кожен тиждень інформує деканат та керівника виробничих практик навчального відділу ЦООП про хід проходження практики.	
веде щоденник з практики.		
Підведення підсумків практики		
працює з матеріалами, що зібрані в процесі проходження практики;	проводить консультації з оформлення звітних документів, перевіряє та підписує звіт та щоденник практики	36,0
працює над виконанням індивідуального завдання;		
погоджує звіт з керівником від бази практики		
представляє на перевірку керівнику практики письмовий звіт та щоденник практики.		0,5
Захист звіту з практики		
захищає звіт з практики перед керівником практики або при комісії, призначеній завідуючим кафедрою.	проводить захист звітів з практики	0,5
Разом годин		180

Критерії оцінювання та засоби діагностики

Мінімальний та максимальний рівень оцінювання щодо "диференційного заліку" за навчальною дисципліною **переддипломна практика** складає 60 і 100 балів .